



DIM 00.230.042.2023

Rio de Janeiro, 08 de dezembro de 2023.

**À**  
**PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO – PCRJ**  
**EMPRESA MUNICIPAL DE URBANIZAÇÃO – RIO-URBE**

Att.: Sr. João Audir Martins Brito  
Sra. Bianca da Silva Baldez  
Sr. Leandro Ferreira Pacheco Rodrigues  
**Comissão de Fiscalização**

Att.: Sr. João Henrique Rato  
**Diretor de Obras**

Att.: Sr. Armando Queiroga  
**Diretor Presidente**



**Ref.: Contrato SMI nº 08/2023 – Processo Administrativo Nº 06/001.115/2021**

Assunto: Programação de empenho para 2024

Ilmos. Srs.,

1314713  
Marcela Cosenza  
Assistente  
RIO-URBE  
Mat. 69/561.242-9

A **DIMENSIONAL ENGENHARIA LTDA.**, com sede à Rua Sete de Setembro, nº 98, Grupo 605, Centro, Rio de Janeiro/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.299.904/0001-60, doravante denominada simplesmente “Dimensional”, na qualidade de executora e detentora do contrato que tem por objeto a prestação das “**OBRAS DE URBANIZAÇÃO, INFRAESTRUTURA E CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS MULTIFAMILIARES NA COMUNIDADE DO AÇO – VAGÕES E DIALTA**”, vem, à presença de V.S.as, expor, para, ao final, requerer o que segue:

De acordo com o artigo 1º, do Decreto Rio nº 53.698, de 07 de dezembro de 2023, todos os Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta do Município do Rio de Janeiro deverão observar o aludido Decreto, para fins do encerramento do exercício financeiro de 2023.

Assim, considerando que o artigo 5º, caput e parágrafo único, do Decreto nº 53.698/2023, dispõe que a todos os saldos de empenhos não liquidados ou não associados a documentos deverão ser cancelados até o dia 12 de janeiro de 2024, com exceção aos empenhos relativos aos serviços prestados e aos materiais entregues até 31 de dezembro de 2023, que deverão ser inscritos em Restos a Pagar Não Processados<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Art. 5º. Todos os saldos de empenhos não liquidados ou não associados a documentos deverão ser cancelados até 12 de janeiro de 2024.

Parágrafo Único: Excluem-se do *caput* deste artigo, os empenhos relativos aos serviços prestados e aos materiais entregues até 31 de dezembro de 2023, às obrigações tributárias e contributivas, às despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino e com ações e serviços públicos de saúde, devendo ser inscritos em Restos a Pagar Não Processados.





DIM 00.230.042.2023

Rio de Janeiro, 08 de dezembro de 2023.

À  
**PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO – PCRJ**  
**EMPRESA MUNICIPAL DE URBANIZAÇÃO – RIO-URBE**

Att.: Sr. João Audir Martins Brito  
Sra. Bianca da Silva Baldez  
Sr. Leandro Ferreira Pacheco Rodrigues  
**Comissão de Fiscalização**

Att.: Sr. João Henrique Rato  
**Diretor de Obras**

Att.: Sr. Armando Queiroga  
**Diretor Presidente**

**Ref.: Contrato SMI nº 08/2023 – Processo Administrativo Nº 06/001.115/2021**

Assunto: Programação de empenho para 2024

Ilmos. Srs.,

A **DIMENSIONAL ENGENHARIA LTDA.**, com sede à Rua Sete de Setembro, nº 98, Grupo 605, Centro, Rio de Janeiro/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.299.904/0001-60, doravante denominada simplesmente “Dimensional”, na qualidade de executora e detentora do contrato que tem por objeto a prestação das “**OBRAS DE URBANIZAÇÃO, INFRAESTRUTURA E CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS MULTIFAMILIARES NA COMUNIDADE DO AÇO – VAGÕES E DIALTA**”, vem, à presença de V.S.as, expor, para, ao final, requerer o que segue:

De acordo com o artigo 1º, do Decreto Rio nº 53.698, de 07 de dezembro de 2023, todos os Órgãos e Entidades da Administração Direta e Indireta do Município do Rio de Janeiro deverão observar o aludido Decreto, para fins do encerramento do exercício financeiro de 2023.

Assim, considerando que o artigo 5º, caput e parágrafo único, do Decreto nº 53.698/2023, dispõe que a todos os saldos de empenhos não liquidados ou não associados a documentos deverão ser cancelados até o dia 12 de janeiro de 2024, com exceção aos empenhos relativos aos serviços prestados e aos materiais entregues até 31 de dezembro de 2023, que deverão ser inscritos em Restos a Pagar Não Processados<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Art. 5º. Todos os saldos de empenhos não liquidados ou não associados a documentos deverão ser cancelados até 12 de janeiro de 2024.

Parágrafo Único: Excluem-se do caput deste artigo, os empenhos relativos aos serviços prestados e aos materiais entregues até 31 de dezembro de 2023, às obrigações tributárias e contributivas, às despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino e com ações e serviços públicos de saúde, devendo ser inscritos em Restos a Pagar Não Processados.





Considerando que o artigo 6º, do Decreto nº 53.698/2023, dispõe que a inscrição em Restos a Pagar (processados e não processados) é de responsabilidade do Ordenador de Despesas, e que artigo 8º, do mesmo Decreto, confere à Controladora Geral do Município do Rio de Janeiro (“CGM”) e à Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento (“SMFP”) o dever de fiscalização do cumprimento do regramento do referido Decreto<sup>2</sup>.

Considerando que, conforme artigo 60, da Lei Federal nº 4.320/1964, e artigo 114, do RGCAF, é vedada a realização de despesa sem prévio empenhamento<sup>3</sup>.

E, considerando que o artigo 115, do RGCAF, prevê que a despesa que, por determinação legal ou contratual, se tenha que realizar em vários exercícios, somente será empenhada, anualmente, pelos quantitativos correspondentes ao compromisso de cada exercício<sup>4</sup>.

Faz-se premente que os ilustres Destinatários manifestem-se a respeito do empenhamento dos recursos financeiros para o custeio dos serviços a serem prestados a partir do exercício de 2024, pois, em conformidade com as normas supramencionadas, tais serviços não estão abarcados pelos empenhos atualmente existentes, apesar de a continuidade de sua execução estar programada, conforme cronograma, o que pode acabar acarretando na realização de despesas sem prévio empenho – o que, repita-se, é vedado pela Lei Federal 4.320/64 e RGCAF – além de contribuir ainda mais para o desequilíbrio e desestabilização da contratação.

Assim, em razão dos problemas narrados no parágrafo anterior, aliado ao fato de, atualmente, inexistir previsão de data e valor para o empenhamento de 2024, além dos desequilíbrios econômico-financeiros que está vivenciando no contrato – estes de pleno conhecimento de V.S.as –, a Dimensional informa, desde já, que não possui condições de arcar com a situação de prestação de serviços, por meses, sem prévio empenho, ou seja, sem previsão de pagamento, razão pela qual registra a imperiosa necessidade de a Contratante esclarecer como se dará o empenhamento destes serviços, os valores, a data de sua efetiva realização e formalização, bem como apresente as diretrizes que a Contratada deverá seguir na execução dos serviços a partir de janeiro de 2024, momento em que não terá mais empenho contratual, conforme RGCAF e Decreto Rio nº 53.698, de 07 de dezembro de 2023.

Isto posto, a Dimensional, ao passo que cumprimenta os Destinatários da presente missiva, solicita à Rio-Urbe para que apresente, até o dia 15.12.2023 (sexta-feira), as informações supra, quais sejam, esclarecimentos sobre como se dará o

<sup>2</sup> Art. 6º. A inscrição em Restos a Pagar Processados e Não Processados e eventuais cancelamentos são de responsabilidade de cada Ordenador de Despesa.  
(...)

Art.8º. A Controladoria Geral do Município – CGM e a Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SMFP adotarão as medidas necessárias para o cumprimento deste Decreto.

<sup>3</sup> Art. 60. É vedada a realização de despesa sem prévio empenho.

Art. 114 - É vedada a realização de despesas sem prévio empenho.

<sup>4</sup> Art. 115 - A despesa que, por determinação legal ou contratual, se tenha que realizar em vários exercícios só será empenhada, anualmente, pelos quantitativos correspondentes ao compromisso de cada exercício.

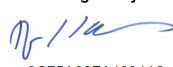




empenhamento dos serviços que serão prestados em janeiro e nos meses subsequentes – que não poderão ser abrangidos pelos empenhos de 2023 –, os valores, a data de sua efetiva realização e formalização, além das diretrizes que a Contratada deverá seguir na execução dos serviços a partir de janeiro de 2024, haja vista que – frisa-se – estarão desguarnecidos de empenho, o que é expressamente vedado tanto pela Lei Federal 4.320/9164 como pelo RGCAF.

Na certeza da atenção de V. S.as quanto à presente solicitação, a Dimensional coloca-se à disposição para eventuais esclarecimentos que se façam necessários e aproveita o ensejo para renovar os votos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

DocuSigned by:  
  
2C75A62FA46844C...

**DIMENSIONAL ENGENHARIA LTDA.**





**Certificado de Conclusão**

Identificação de envelope: 2D9A5FD8CEBA42498C0B23EF3FDFC443

Status: Concluído

Assunto: DIM.00.230.042.2023 - Programação de Empenho 2024

Obra: Jurídico

Envelope fonte:

Documentar páginas: 3

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 5

Vinicius Atty

Assinatura guiada: Ativado

R Sete De Setembro, 98

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Sala 605, Centro

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

RIO DE JANEIRO, RJ 20050-002

viniciusa@dimensionalengenharia.com

Endereço IP: 200.201.189.182

**Rastreamento de registros**

Status: Original

Portador: Vinicius Atty

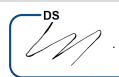
Local: DocuSign

12/12/2023 16:44:38

viniciusa@dimensionalengenharia.com

**Eventos do signatário****Assinatura****Registro de hora e data**

Vinicius Benevides



Enviado: 12/12/2023 16:55:20

viniciusb@dimensionalengenharia.com

Visualizado: 12/12/2023 17:05:20

DIMENSIONAL ENGENHARIA LTDA

Assinado: 12/12/2023 17:05:34

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

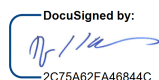
Usando endereço IP: 177.26.88.200

Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Não oferecido através do DocuSign

Bruno Mendes



Enviado: 12/12/2023 17:05:36

brunom@dimensionalengenharia.com

Visualizado: 12/12/2023 17:56:44

Advogado

Assinado: 12/12/2023 17:57:08

DIMENSIONAL ENGENHARIA LTDA

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada

Usando endereço IP: 191.57.9.163

Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 14/02/2020 16:52:47

ID: 6057f9f8-6c32-4c9b-ae94-7a21bedb55bb

**Eventos do signatário presencial****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data**

Time Jurídico

**Copiado**

Enviado: 12/12/2023 17:57:09

timejuridico@dimensionalengenharia.com

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Não oferecido através do DocuSign

Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	12/12/2023 16:55:21
Entrega certificada	Segurança verificada	12/12/2023 17:56:44
Assinatura concluída	Segurança verificada	12/12/2023 17:57:08
Concluído	Segurança verificada	12/12/2023 17:57:09
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, dimensional (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

#### **How to contact dimensional:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [thamyresa@dimensionalengenharia.com](mailto:thamyresa@dimensionalengenharia.com)

#### **To advise dimensional of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [thamyresa@dimensionalengenharia.com](mailto:thamyresa@dimensionalengenharia.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from dimensional**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [thamyresa@dimensionalengenharia.com](mailto:thamyresa@dimensionalengenharia.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with dimensional**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [thamyresa@dimensionalengenharia.com](mailto:thamyresa@dimensionalengenharia.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify dimensional as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by dimensional during the course of your relationship with dimensional.